

Lettre d'Information du Conseil d'Administration

Chers Parents d'élèves,
Cher personnel enseignant et non enseignant,
Chers élèves,

L'ensemble des membres du Conseil d'Administration et Mr Descubes, en tant qu' »observateur » se sont réunis le 4 avril dernier. Le CA s'engage à vous rendre compte rapidement et succinctement l'information. (Pour plus de détails voir « le compte rendu du CA » sur le site).

L'ordre du jour portait sur le suivi des actions en cours à savoir :

Skoleintra

Frédéric Simione est venu présenter Skoleintra aux membres du CA. Ce logiciel puissant présente comme possibilités :

- de communiquer avec un groupe de personnes déterminées de façon globale (par exemple transmission de notes aux parents, chose qui est actuellement faite par les parents délégués de classe) ou bien de façon individuelle.
- La tenue du cahier de textes/des devoirs pour le primaire. La classe de JF Castagnié est actuellement pilote en ce domaine. Pour le secondaire, un autre logiciel sera utilisé, à savoir « Campus ».
- la comptabilisation des absences dans le primaire liée avec le livret scolaire.

Une première réunion de présentation et d'explications aura lieu le 24 mai à 17h00 pour tous les parents. Une autre aura lieu après la rentrée. Il en sera de même pour le personnel de l'administration.

Le logiciel « campus » qui sera utilisé en secondaire permettra également de visualiser les notes de l'enfant, les absences, le cahier de texte etc... Les élèves pourront eux-aussi consulter les cahiers de texte électroniques de n'importe quel ordinateur pourvu d'une connexion internet.

Petite plaquette de présentation de l'Etablissement

La version danoise est maintenant effectuée. Le projet de cette plaquette va être envoyé à un imprimeur qui se chargera de présenter une mise en page un peu plus professionnelle que celle que nous avons réalisée. Ce projet sera soumis aux membres du CA avant de donner le « bon à tirer ». Une plaquette complète est en cours de réalisation ; le draft sera présenté au CA fin juin.

Vision & stratégie

Olivier Plas (membre du CA) va se joindre à Julie Pépiot (parent d'élève) pour faire vivre le blog au sujet de la vision et des axes de l'établissement. Il s'agit de lancer et d'animer un débat avec les parents sur cette réflexion.

Règlement intérieur

Le CA a rappelé que la représentation du personnel –non enseignant- de l'établissement sur un sujet spécifique lors d'une réunion du CA est toujours possible, de façon ponctuelle, en plus de la présence d'un représentant du personnel invité à chaque réunion.

Surveillance du midi

Le CA constate que les enfants présents dans l'établissement sont nombreux à l'heure du midi. Tous les enfants, qu'ils aient un « madpack » ou qu'ils mangent à la cantine sont sous la surveillance d'adultes à ce moment là. Or à ce jour, une très grande partie d'enfants présents ne supportent pas les coûts de cette surveillance car ils ne sont pas inscrits à la garderie/cantine (ils mangent leur madpack) et ne sont donc pas comptabilisés dans les effectifs officiels de la garderie.

C'est donc dans un esprit de plus grande équité et afin d'améliorer la qualité de cette surveillance tout comme d'offrir un meilleur services aux familles que le CA étudie la possibilité de mieux répartir les coûts de surveillance des enfants présents dans l'établissement à cette heure là.

Les bâtiments

C'est un sujet prioritaire pour le CA. Plusieurs possibilités sont envisagées :

- l'option de se rapprocher d'un lycée existant et de partager les locaux. Une telle stratégie concernerait les 3 classes du Lycée (2nde, Premières et terminales). Il s'agirait d'un lycée qui nous soit proche quant aux élèves et à l'aspect international.

- l'option d'achat d'une maison à Frederiksberg avec jardin pour les maternelles,
- l'option de construire une nouvelle école,
- l'option d'agrandissement des bâtiments existants.

Le CA n'écarte aucune piste et va approfondir sa réflexion sur ces différents sujets.

Le CA souhaite insister fortement sur un point important : la priorité, pour l'établissement, de trouver des investissements pour financer des travaux de rénovation des locaux sur Frederiksberg. Plusieurs démarches en ce sens, sont menées en parallèle.

Jeux dans la cours

Le CA s'est prononcé pour remplacer le jeu manquant dans la cour. Le remplacement n'est pas simple, car sous l'emplacement approprié (sol souple) se trouvent des tuyaux d'eau chaude. Le montant du jeu choisi se monte à DKK 100 000 TVA incluse. La société qui installera ce jeu devra se prononcer sur le fait s'il faut bâtir un socle en béton ou non afin de ne pas endommager les tuyaux d'eau chaude lors de la mise en place et de l'utilisation du jeux. Une autre réflexion est en cours : l'agrandissement du sol souple par terre pour l'amener jusqu'à la palissade. Ce qui permettrait d'ajouter des jeux complémentaires dans le futur (mur d'escalade latérale)...

Taux d'absentéisme de professeurs

Le CA tient à rappeler que le taux d'absentéisme reste maîtrisé. Les professeurs sont certes absents lorsqu'ils sont en stages ou en formation, mais rares, sont les absences sur plusieurs semaines.

Au primaire, les enseignants absents sont systématiquement remplacés.

Au secondaire, les professeurs sont remplacés systématiquement pour le danois, car il est aisé de trouver un professeur enseignant le danois. On ne peut pas en dire autant pour remplacer un professeur de mathématiques, français, etc... qui outre la capacité à enseigner, doit savoir parler le français. Le maximum est fait pour trouver des solutions en interne pour les classes où il est absolument nécessaire d'avoir un remplaçant et en conséquence tous les professeurs sont remplacés (c'est le cas des classes d'examen). Pour les autres classes du collège, cette procédure ne s'applique pas forcément. Mais il faut savoir que le remplacement a un coût.

Une idée nouvelle a été développée par Mr Luyckx : essayer de faire « des annonces multi-disciplines » pour avoir des adresses de professeurs remplaçants. On aurait ainsi une « bibliothèque » de remplaçants prêts à intervenir au-delà de 15 jours d'absence car la principale difficulté est de trouver un enseignant parlant français pour pouvoir être réactif au plus vite. Ceci dit, le taux d'absentéisme n'est pas si important.

Repraesentantskabsmode 23 mars 2011

Le Lycée Français a eu l'honneur d'avoir été choisi cette année pour accueillir la réunion annuelle des Proviseurs et des Présidents de Conseil d'Administration des Lycées privés danois.

Cette journée a été un immense succès et nos 70 invités se sont réjouis de l'organisation de cette rencontre et ont tous noté une bonne ambiance dans l'établissement au contact direct de nos élèves.

Cette manifestation contribuera au renforcement de la pratique de la langue française par les élèves danois.

Cette réussite est d'autant plus grande que l'organisation de cette rencontre n'a rien coûté à l'établissement, tout étant financé par l'Association des Lycées privés danois.

Nyhedsbrev fra bestyrelsen

Kære forældre,
Kære lærere og øvrige medarbejdere,
Kære elever,

Bestyrelsen holdt møde den 4. april, hvor også Bruno Descubes deltog som "observatør". Hermed følger kortfattet information fra mødet. (For mere detaljeret information se venligst bestyrelsesreferat på hjemmesiden). Dagsordenen bestod i opfølgning på igangværende tiltag, herunder:

Skoleintra

Frédéric Simione præsenterede Skoleintra for bestyrelsen. Det er et effektivt værktøj, der bl.a. giver følgende muligheder:

- kommunikation med en fast gruppe af personer samlet (f.eks. videregivelse af karakterer til forældre, en opgave, der p.t. varetages af de enkelte klassers forældrepræsentanter) eller individuelt.
- ajourføring af ugeplan/opgaver i primærskolen. J.-F. Castaniés klasse er for øjeblikket "pionærer" på dette område. For collège-gymnasium vil der blive anvendt et andet værktøj, "Campus".
- føre regnskab med fravær i primærskolen.

Der er planlagt et møde for samtlige forældre den 24. maj kl. 17, hvor ovenstående vil blive præsenteret og forklaret. Der planlægges også et møde efter skolestart næste år. Det samme gælder for medarbejderne i administrationen.

Programmet "Campus", der vil blive anvendt i collège-gymnasium, vil ligeledes gøre det muligt at konsultere børnenes karakterer, fravær, ugeplan m.m. Eleverne kan selv konsultere de elektroniske ugeplaner fra en hvilken som helst computer med internetforbindelse.

Den "lille" præsentationsfolder om skolen

Den danske udgave er nu klar. Materialet vil blive sendt til trykkeriet, der vil sørge for et mere professionelt layout, end det vi selv har kunnet lave. Den færdige folder vil blive forelagt bestyrelsen, inden den går i trykken. En mere udførlig folder er under udarbejdelse, et udkast vil blive forelagt bestyrelsen i slutningen af juni.

Vision & strategi

Olivier Plas (medlem af bestyrelsen) vil i samarbejde med Julie Pépiot (forælder) animere bloggen omkring skolens vision og overordnede hovedlinjer. Målet er at igangsætte og lede en debat med forældrene om dette emne.

Forretningsorden

Bestyrelsen gør opmærksom på, at der er altid er mulighed for, at en repræsentant for skolens øvrige medarbejdere (dvs. ud over lærerne) kan deltage i et bestyrelsesmøde, hvis der er et særligt punkt på dagsordenen. Derudover vil der til hvert bestyrelsesmøde være en medarbejderrepræsentant til stede.

Opsyn under frokosten

Bestyrelsen har kunnet konstatere, at der er mange børn på skolen omkring frokost. Der er opsyn med børnene på det tidspunkt, hvad enten de spiser deres medbragte mad eller kantinens menu. Som det er nu, er der imidlertid en stor del af disse børn, der ikke bidrager til betaling for opsynet, fordi de ikke er indskrevet i garderiet/kantinen (de spiser deres madpakke) og således ikke tælles med i garderiets officielle elevtal.

For at få en mere retfærdig fordeling, og for at kunne tilbyde familierne en bedre service, undersøger bestyrelsen nu mulighederne for en bedre fordeling af omkostningerne til opsyn under frokost.

Bygninger

Det er et emne, bestyrelsen prioriterer højt. Der har været flere muligheder på tale:

- muligheden for at tage kontakt til en anden skole for at dele nogle lokaler. Denne strategi omfatter de 3 gymnasieklasser (Seconde, Premières et Terminales – 1g-3g). Der er tale om en skole, der har stor lighed med vores, hvad angår eleverne og det internationale aspekt.
- muligheden for at købe et hus med have på Frederiksberg til maternelle-klasserne
- muligheden for at bygge en ny skole
- muligheden for at udvide skolens nuværende bygninger

Bestyrelsen udelukker ingen af disse muligheder, som vil blive studeret nærmere i den kommende tid.

Bestyrelsen vil gerne på det kraftigste understrege følgende: Det er en prioritet for skolen at opnå finansiering til at foretage forbedringer af lokalerne på Frederiksberg. Flere muligheder undersøges p.t.

Legeredskab til skolegården

Bestyrelsen har godkendt udskiftningen af det manglende legeredskab i skolegården. Udskiftningen er kompliceret, da der ligger varmtvandsrør under det område i skolegården, hvor legeredskabet vil stå bedst (blødt underlag). Prisen beløber sig til DKK 100.000 inkl. moms. Firmaet, der skal sætte det op, skal undersøge, hvorvidt man bør lægge et betonunderlag, for ikke at beskadige varmtvandsrørene i forbindelse med opsætning og brug af legeredskabet. En anden overvejelse: eventuelt udvide det bløde underlag helt hen til plankeværket. Dette ville gøre muligt at føje nye legeredskaber til senere (klatremur...)...

Lærerfravær

Bestyrelsen gør opmærksom på, at fraværsprocenten er under kontrol. Lærerne er naturligvis fraværende i forbindelse med efteruddannelse el.lign., men de er sjældent fraværende i flere uger.

I primærklasserne er der altid vikar på i tilfælde af fravær.

I collège-gymnasium, er der altid vikar på i tilfælde af fravær i dansktimer, da det er nemt at finde en dansklærer. Det samme gælder ikke for en matematiklærer, en fransklærer, osv., idet disse ud over at kunne undervise skal kunne tale fransk. Skolen gør alt, hvad den kan, for at finde løsninger internt i de klasser, hvor det er absolut nødvendigt med en vikar, og i så fald er der vikar i alle fag (det gælder f.eks. for eksamensklasser). Denne procedure gælder ikke nødvendigvis for de øvrige collège-klasser. Endelig skal man huske på, at vikarer ikke er gratis.

Bernard Luyckx har fremlagt en idé, der går ud på at forsøge at lave nogle "multi-fags-annoncer", for at have kontaktoplysninger til vikarer. Man ville så kunne lave et "bibliotek" med vikarer, der kan træde til ved fravær over 14 dage, da den største udfordring er at finde en lærer, der taler fransk, med kort varsel. Når det er sagt, er fraværsprocenten ikke særligt høj.

Repræsentantskabsmøde den 23. marts 2011

Den Franske Skole har haft den ære at stå for det årlige repræsentantskabsmøde for rektorer og bestyrelsesformænd ved de danske privatskoler.

Dagen blev en stor succes. Vores 70 gæster glædede sig over mødets forløb og bemærkede den gode atmosfære på skolen og den direkte kontakt, vi har med eleverne.

Begivenheden vil bidrage til at styrke det franske sprog hos danske elever.

At mødet blev så stor en succes skal endda ses i lyset af, at det har været helt uden omkostninger for skolen, idet alt blev betalt af Private Gymnasier og Studenterkurser.