

**Procès verbal de la réunion du Conseil d'Etablissement
Mardi 8 octobre 2013**

Présents:
Représentants de l'Administration, membres de droit
DIRENBERGER Angèle , <i>Provisseure</i>
REIGNIER Thomas , <i>Directeur Primaire</i>
BENOIT Anne , <i>Directrice des Affaires Financières</i>
DEGIORGIS Anne , <i>CPE</i>
ABDELMOUMENE Chérif , <i>Directeur Garderie</i>
ROBERT Thierry , <i>Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle</i>
Représentants des personnels
AAS Martin , <i>Représentant(e) syndical danois</i>
BOUCHER JAHNSEN Florence , <i>Représentant(e) des personnels enseignants 1^{er} degré (suppléante)</i>
FREVENT Stéphane , <i>Représentant(e) des personnels enseignants 2nd degré</i>
PHILIP Armelle , <i>Représentant(e) des personnels enseignants 2nd degré</i>
RØNN Carole , <i>Représentant(e) des personnels non enseignants</i>
Représentants des parents et des élèves
BAERT MARQUARD Valérie , <i>Représentant(e) des parents</i>
GARNIER CHRISTENSEN Karina , <i>Représentant(e) des parents</i>
LAMBERT Alexandra , <i>Représentant(e) des élèves</i>
HASCOET Maud , <i>Représentant(e) des élèves</i>
TESSIER Samy , <i>Représentant(e) des élèves</i>
Personnalités invitées
CARON Marie José , <i>Représentante des Français à l'Etranger</i>
PRIOU Olivier , <i>Consul</i>
CHRISTIANSEN Emmanuelle , <i>Secrétaire</i>

Absents excusés

ZEUTHEN Birte, *Inspectrice danoise*
DEBRED A Jehan, *Représentant(e) syndical danois*
BONNEAU Christine, *Représentant(e) des personnels enseignants 1^{er} degré*
POMMERGAARD Lolita, *Représentant(e) des personnels enseignants 1er degré*
OLSEN Ane Sophie, *Représentant(e) des parents*
PEPIOT Julie, *Représentant(e) des parents*
BENJNOUH Inas, *Vice Président(e) du CVL*

Ordre du jour

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Installation du Conseil d'Etablissement..... | 2 |
| 1) | Le conseil de discipline..... | 4 |
| 2. | Approbation du calendrier des réunions du Conseil d'Etablissement..... | 4 |
| 3. | Bilan du Projet d'Etablissement..... | 4 |
| 4. | Cartes des emplois : ouverture et fermeture de poste résident..... | 6 |
| 5. | Projet immobilier..... | 6 |
| 6. | Création du « conseil école/collège »..... | 7 |
| 7. | Projets pédagogiques : APP et jeux d'échec..... | 7 |
| 1) | Actions Pédagogiques Pilotes..... | 7 |
| 2) | Jeux d'échec..... | 7 |
| 8. | Constitution de groupe de travail..... | 7 |
| 9. | Questions diverses posées par Mme BAERT MARQUARD..... | 8 |
| 1) | Peut-on améliorer la transparence dans les budgets, aussi bien de l'école en générale que de chaque projets, notamment les projets de classes vertes. | 8 |
| 2) | Le niveau des cours d'anglais : la méthode d'enseignement des langues étrangères danoise est l'une des meilleures. Comment tirer parti de cette méthode? | 8 |
| 3) | L'affectation des sommes non remboursées lors du lock-out à des projets pédagogiques. Inadaptation à la réalité de l'école française, inégalité entre les élèves et les familles..... | 8 |
| 4) | Suivi du projet anti-mobbing / mobning / harcèlement et sa mise en pratique ou comment aider nos enfants à une meilleur socialisation au sein de l'école..... | 9 |
| 5) | Comment améliorer la communication entre l'école et les parents ? | 9 |
| 6) | L'espace garderie : l'espace semble trop réduit surtout pour les journées d'hiver qui s'annoncent - quels sont les plans pour pouvoir pourvoir l'espace nécessaire? (la cantine ne semble pas adaptée et ne peut être réellement utilisée).... | 9 |
| 7) | Toujours concernant la garderie, il semble que le personnel eu égard au nombre d'enfant soit insuffisant..... | 9 |

8) les activités sportives : la grande majorité des écoles danoises (également en France) ont en moyenne deux heures par semaine, incluant piscine, pour les "grands" de primaires - CE2, CM1, CM2. Serait-il possible pour notre école d'ajouter une heure et d'arranger des cours de natation ? 10

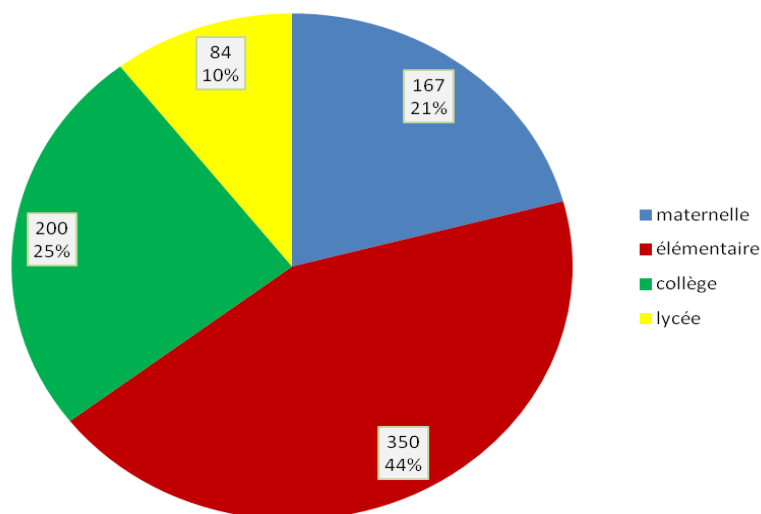
1. Installation du Conseil d'Établissement

Présentation des membres.

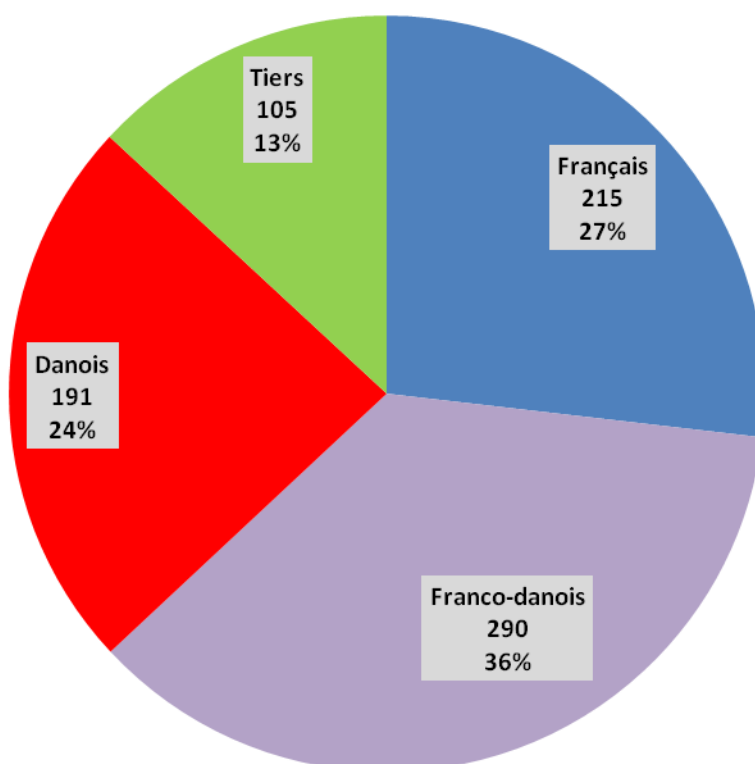
Clip vidéo « présentation de l'AEFE »

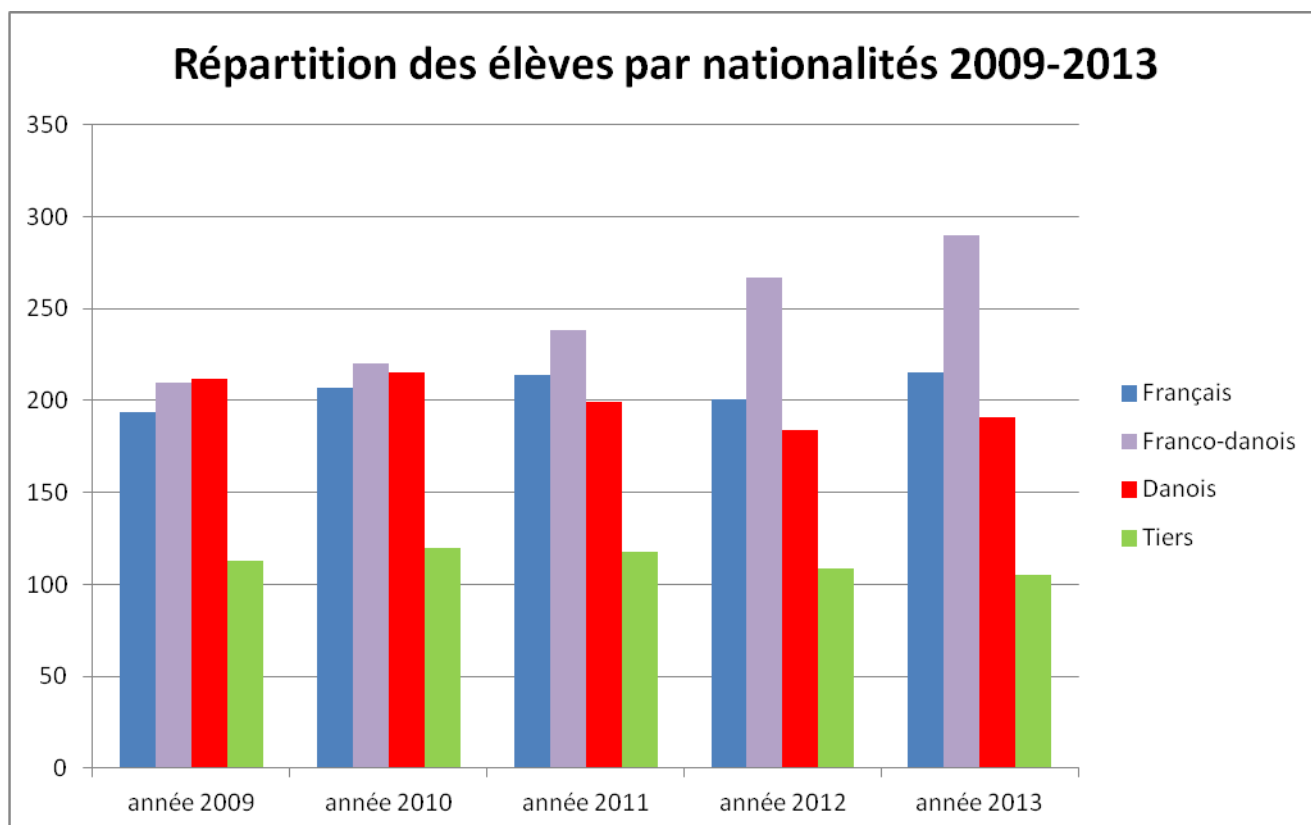
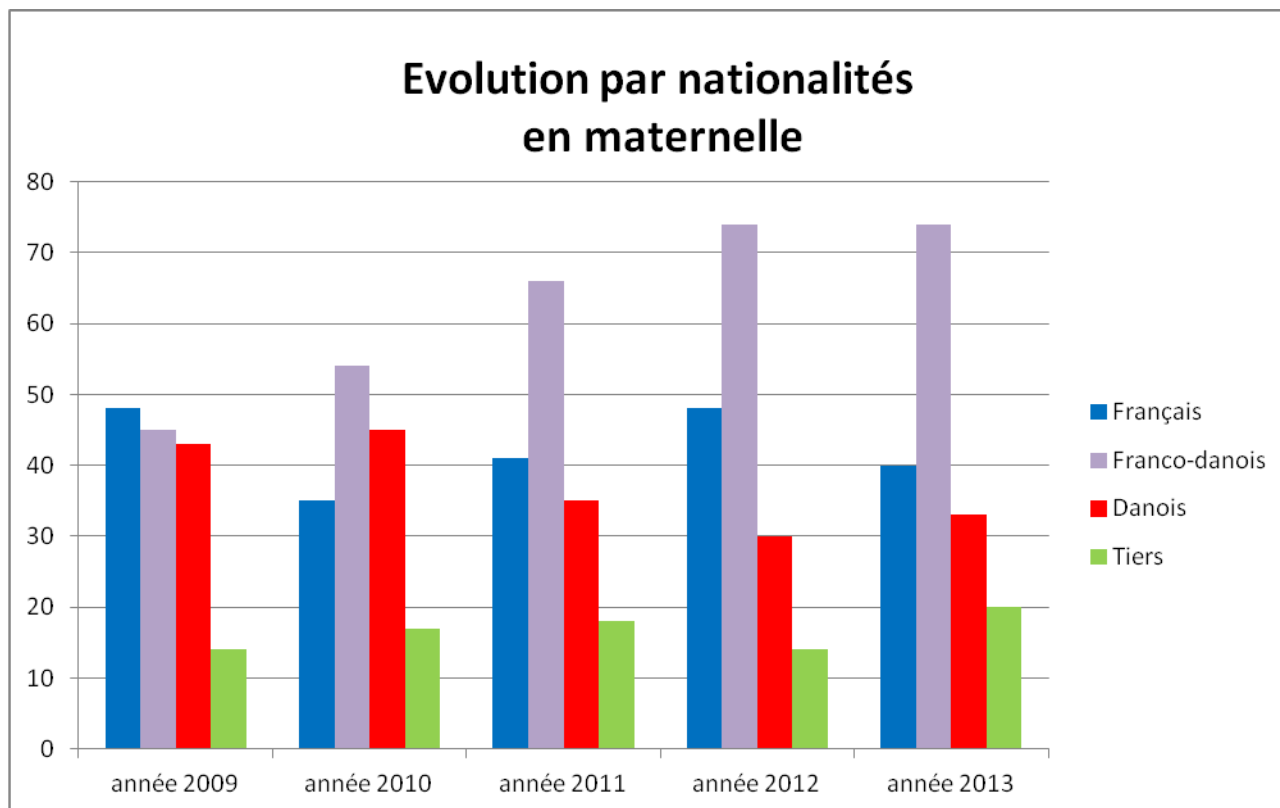
Présentation des spécificités de l'établissement (appartenance à l'AEFE, tableau de bord)

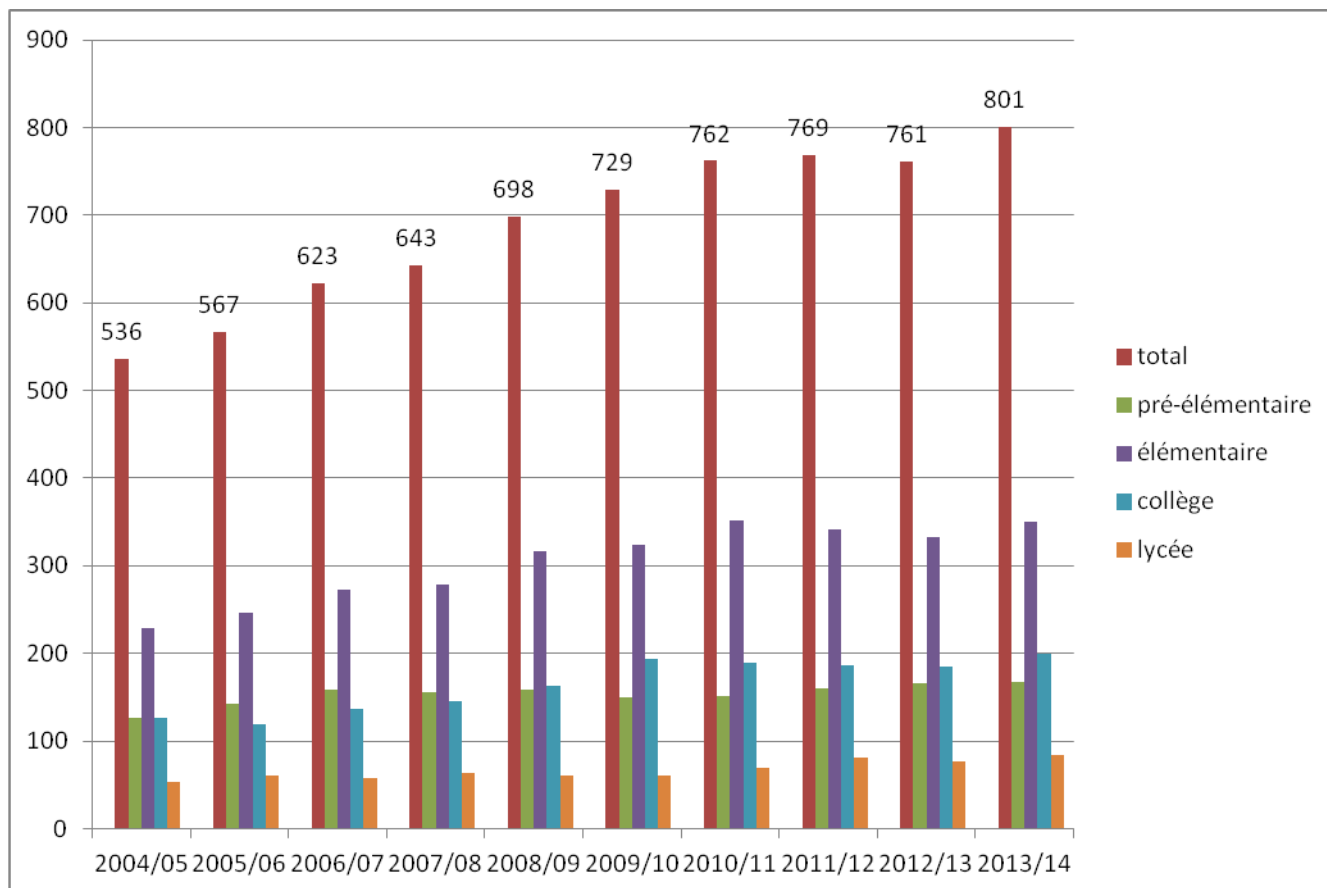
**Répartition des élèves par structures
2013-2014**



Répartition des élèves par nationalités 2013







1) Le conseil de discipline

Mme la Proviseure annonce la nécessité de créer un Conseil de Discipline. Il devra être constitué de

- ✚ Le chef d'établissement ou de son adjoint
- ✚ La CPE
- ✚ Le chef de service administratif et financier
- ✚ 5 représentants des personnels dont 4 au titre des personnels d'enseignement et d'éducation et 1 au titre des personnels administratifs : sont élus : Stéphane FREVENT, Martin AAS, Florence BOUCHER JAHNSEN, Armelle PHILIP, Carole RØNN
- ✚ 3 représentants des parents d'élèves : sont élus : Valérie BAERT MARQUARD, Alexandra LAMBERT, KARINA GARNIER CHRISTENSEN.
- ✚ 3 représentants des élèves : sont élus : Samy TESSIER, Maud HASCOET, Inas BENJNOUH

2. Approbation du calendrier des réunions du Conseil d'Etablissement

	DATES	ECHEANCES
1 ^{ere} réunion	Mardi 8 octobre 2013	Carte des emplois (proposition)
2 ^{eme} réunion	Mardi 4 février 2014	Carte des emplois (retour AEFÉ) Validation du calendrier scolaire
3 ^{eme} réunion	Mardi 8 avril 2014	Validation des APP 2014 Structure pédagogique rentrée 2014
4 ^{eme} réunion	Mardi 17 juin 2014	Validation des projets pédagogiques (voyages...)

3. Bilan du Projet d'Etablissement

Mme la Proviseure et M. le Directeur Primaire soulignent les actions importantes mises place pour les différents axes du Projet d'établissement.

Axe 1 : le lycée Prins Henrik est un établissement qui fait de la réussite et de l'épanouissement de ses élèves son ambition première

1/ venir en aide aux élèves en difficultés

- ✚ Liaison CM2 / 6^{ème} renforcés pour le repérage des élèves en difficulté.
- ✚ Création de 2 postes d'enseignants spécialisés dans l'aide aux élèves en CDI.
- ✚ Formalisation de la coopération avec la commune pour le secondaire (dossier PPR...)

2/ améliorer la vie quotidienne de l'élève

- ✚ Fin du partenariat avec AOF, gestion par l'établissement
- ✚ Garderie : création du Club
- ✚ Projet de réaménagement de la cour avec la commune
- ✚ Rentrée 2013 : toilettes maternelle passerelle, peinture salle, cage d'escalier, cantine

3/ Conduire une politique en faveur d'une orientation choisie et positive des élèves

- ✚ Implication des équipes pédagogiques (forum des métiers, Accompagnement Personnalisé...)
- ✚ Création d'un bureau de l'orientation
- ✚ Amélioration de l'information pour les élèves de 3^e et les parents. Dans le cadre de la formation continue de l'AEFE. Des enseignants participeront aux stages utilisation du numérique.

Axe 2 : offrir un enseignement et un encadrement innovant tourné vers l'avenir

1/ Innover

- ✚ 3 Tableau Blanc Inter-actif en primaire, salles de classes équipées de vidéo-projection, 17 ordinateurs pour les salles du primaire, en classe de 2^{nde} : 30 ordinateurs. Préconisation très forte de l'AEFE et du Ministère pour l'entrée dans l'ère du numérique.
- ✚ 2 Actions Pédagogiques Pilotes : « Sciences et Fictions », « Tableau Vivants »

2/ faire évoluer l'offre pédagogique

- ✚ Préparer les élèves à des certifications internationales : 27 élèves de CM2 inscrits au DELF prim A2. Projet d'une certification en Allemand.
- ✚ Création des options facultatives à partir de la 2^{nde} : théâtre et cinéma audio visuel.
- ✚ Enseignement artistique : Action Pédagogique Pilote « tableaux vivants » : spectacle exposition en fin d'année scolaire.
- ✚ Introduction de l'espagnol en 5^{ème}, en parallèle avec l'allemand

3/ renforcer les liens entre l'école et les parents

- ✚ Généralisation de skoleIntra à tout l'établissement
- ✚ Campus remplacé par Pronote (collège, lycée)
- ✚ Livreval : utilisation par 15 classes du primaire en 2012/2013. Rentrée 2013 : utilisation par toutes les classes du primaire.

Axe 3 : Citoyenneté, respect de l'autre, des cultures, des lieux

1/ S'intégrer dans un environnement multi culturel

2/ Eduquer au respect de l'autre

- ✚ Le travail de la cellule d'écoute se poursuit.
- ✚ La formation des enseignants du primaire à la tenue de « réunion de classe »
- ✚ Projet en cours : mise en place d'une éducation par les pairs (élèves du 1^{er} degré et du second degré)

4/ Eduquer à la santé

- ✚ Organisation des jeux de l'EPS (5^e), championnat Kite Surf à Dunkerque, semaine sport à Hvide Sand, JIJ à Rabat pour les élèves de l'option sport en 2^{nde}.

- + Renforcement des activités motrices en maternelle
- + Intervention de la police (4^e), d'une médiatrice spécialisée (3^e et 2^{nde})

5/ Assurer aux personnels un cadre de travail sécurisant

- + Elaborer un guide de la politique du personnel : rédaction de la partie embauche et licenciement. A poursuivre

Axe 4 : Rayonner

1/Promouvoir l'image du lycée

- + Nouveau site à la rentrée 2013
- + Elaboration de kakémonos en anglais, danois et français, de cartes de visite et cartes de correspondance
- + 2012-2013 : Coopération avec Sankt Pétri, CIS, 2 établissements danois
- + Coopération avec l'Institut dans le cadre d'actions communes

3/ Augmenter l'attractivité du LFPH

- + Création d'une nouvelle association « les Amis du Lycée » en lien avec l'association des anciens élèves
- + Création de nouveaux espaces : nouvelle salle de classe, bureau CPE, salle de réunion, bureau orientation, travaux
- + Coopération avec Sankt Pétri renforcée : CVL, projets communs, traité de l'Elysée, envoi de professeurs pour examen

4. Cartes des emplois : ouverture et fermeture de poste résident

Cette carte des emplois ne concerne que les postes de résidents ou expatriés de l'établissement, personnels en position de détachement et payés par la France.

L'ouverture ou création de poste serait très improbable. Un plafond d'emploi étant imposé à l'AEFE, la création de nouveaux postes de résidents n'est plus possible. Les postes sont redistribués à l'échelle mondiale. En secondaire, nous avons actuellement un poste de résident par matière. En primaire, le taux des résidents est important (19 sur 22 enseignants).

La direction propose pour la 2014-2015 un **état néant** (pas de demande d'ouverture, de fermeture ou de modification

Le CE vote la proposition d'envoyer un état néant pour la carte des emplois.

5. Projet immobilier

Mme Anne Benoit présentent les différents travaux, elle rappelle que les principaux travaux s'exécutent l'été en raison de l'absence des élèves.

Division de la salle V101 et création de la mezzanine	1 000 000 dk à ce jour
Toilettes de la passerelle	345 000 dk (subvention de l'AEFE qui couvre la dépense)
Réparation des toitures des bâtiments A et B Diverses réparations de peinture et retouche Installation et déplacement de TBI et projecteurs Contrôle des installations sportives	1 300 000 dk
Automatisation portail (hors électricité)	106 000 dk

Un Projet d'aménagement de la cour est à l'étude avec la commune de Frederiksberg.

Le projet d'extension de l'établissement n'est pas abandonné. L'établissement travaille en étroite collaboration avec la mairie de Frederiksberg afin de trouver des solutions.

6. Création du « conseil école/collège »

La création du conseil école / collège est une obligation ministérielle.

Le conseil école-collège a pour objectif de renforcer la continuité pédagogique entre le premier et le second degrés notamment au profit des élèves les plus fragiles.

Il réunit des enseignants du collège et des écoles du secteur de celui-ci.

En France, Le conseil école-collège est présidé par le principal du collège et l'inspecteur de l'éducation nationale chargé de la circonscription. Dans notre établissement La Provisseure et le Directeur Primaire piloteront ce « conseil école / primaire ».

Un programme d'actions sera élaboré et soumis à l'approbation du Conseil d'Etablissement et du Conseil d'Ecole, pour une mise en œuvre à la rentrée 2014.

7. Projets pédagogiques : APP et jeux d'échec

1) Actions Pédagogiques Pilotes

Les Actions Pédagogiques Pilotes sont élaborés par les professeurs et proposées à l'AEFE.

Cette année nous avons proposé 2 APP à l'AEFE qui ont été retenues.

Pour l'APP : « Centenaire de la grande guerre », il a été demandé 2500 euros de subvention

Pour l'APP « A table », il a été demandé une subvention 16 000 euros.

Mme la Provisseure informe qu'à ce jour le montant des subventions accordé par l'AEFE n'est pas encore connu.

2) Jeux d'échec

Le jeu d'échecs au service des apprentissages :

C'est une Action Pédagogique Pilote proposée sur la zone ZEOS (Zone Europe Orientale et Scandinave), dans notre établissement 8 classes y participent (de la GS au CM1).

Par la pratique des échecs, l'objectif est de développer des compétences dans plusieurs champs disciplinaires. Si une subvention est accordée, nous souhaitons faire venir un grand maître en fin d'année scolaire pour organiser une grande partie en simultané.

8. Constitution de groupe de travail

	Equipement cantine	Activités péri éducatives	Organisation d'évènement
Piloté par	ABDELMOUMENE Chérif, Directeur Garderie	REIGNIER Thomas Directeur du primaire	DEGIORGIS Anne CPE
Membres	Anne BENOIT Alexandra LAMBERT Parents du conseil d'école	Valérie BAERT MARQUARD Julie PEPIOT Parents du conseil d'école	Sammy TESSIER Maud HASCOET Marie José CARON

Mme CARON propose la mise en place d'un 4^e groupe afin de rechercher des sponsors pour améliorer les locaux.

	Sponsor
Piloté par	DIRENBERGER Angèle Provisseure
Membres	Marie José CARON Chérif ABDELMOUMENE Alexandra LAMBERT Karina GARNIER KRISTENSEN

9. Questions diverses posées par Mme BAERT MARQUARD, représentante des parents d'élèves

1) Peut-on améliorer la transparence dans les budgets, aussi bien de l'école en générale que de chaque projet, notamment les projets de classes vertes.

☞ Le budget

Le budget est préparé par la Direction en collaboration avec le Conseil d'Administration et est voté par le Conseil d'Administration.

Les comptes sont contrôlés 2 fois par an par des réviseurs de KPMG (commissaires aux comptes). Ils sont ensuite transmis au Ministère danois pour validation. Ces mêmes comptes sont aussi contrôlés et validés par l'AEFE.

Mme la Proviseure ajoute qu'elle donne aussi une information sur le budget au Conseil d'Etablissement. Le compte financier est publié sur le site.

☞ Les classes vertes

Mme la Proviseure rappelle qu'il n'y a aucune obligation de la part des enseignants d'organiser des voyages scolaires. Les projets « voyage » demandent une grande implication pédagogique des enseignants.

L'enseignant de la classe est responsable de l'élaboration du budget.

Mme BAERT MARQUARD demande pourquoi les animateurs de la garderie ne sont pas associés à l'encadrement des élèves lors des voyages.

M. Reignier répond que les enseignants choisissent leur équipe pour l'accompagnement du voyage scolaire. La participation d'un animateur garderie n'est pas exclue à condition que le fonctionnement de la garderie ne soit pas perturbé et que le budget du voyage reste raisonnable. Le budget des voyages sera présenté aux parents lors de la réunion d'information préparatoire aux voyages.

Mme BAERT MARQUARD rapporte que le montant des frais de scolarité n'a pas été voté par le Conseil d'Administration.

Madame la Proviseure renvoie Mme BM au compte-rendu du CA du 5 mars 2013 (voir site Internet).

2) Le niveau des cours d'anglais : la méthode d'enseignement des langues étrangères danoise est l'une des meilleures. Comment tirer parti de cette méthode?

Mme la Proviseure rappelle les actions mise en place en faveur de l'amélioration enseignement de l'anglais

- ✚ Création de groupe de compétence en primaire et au lycée.
- ✚ Présentation et réussite de nombreux élèves aux certifications anglaises (Cambridge First et Advanced)
- ✚ Excellents résultats au baccalauréat

Mme la Proviseure informe aussi que suite à ses visites dans l'établissement, l'inspecteur pédagogique danois, a fait des rapports élogieux sur l'enseignement de l'anglais dans l'établissement.

De plus, de nombreux élèves de terminale sont admis dans des universités de pays anglophones, ou des universités danoises où une partie de l'enseignement s'effectue en anglais. Les compétences en anglais des élèves donnent toute satisfaction.

3) L'affectation des sommes non remboursées lors du lock-out à des projets pédagogiques. Inadaptation à la réalité de l'école française, inégalité entre les élèves et les familles.

Mme la Proviseure rappelle qu'il n'y a aucune obligation d'utilisation des sommes non dépensées lors du lock out. Cependant le CA a validé la proposition de la Direction d'utiliser ces montants sur 2 années scolaires.

Il a été décidé pour cette année d'utiliser une partie des montants avec les priorités suivantes :

- Actions en direction des classes les plus touchées par le lock out (CM2 et 6^{ème})
- Enseignement du danois
- Accompagnement des élèves les plus fragiles

Le Conseil Pédagogique et le Conseil des Maîtres détermineront les actions à mener.

4) Suivi du projet anti-mobbing / mobning / harcèlement et sa mise en pratique ou comment aider nos enfants à une meilleur socialisation au sein de l'école.

Mme BAERT MARQUARD souhaite que les parents soient plus impliqués dans le traitement du mobning.

Mme Hascoet, représente des élèves, nous fait part de son témoignage : l'implication des parents ne résout pas les problèmes, bien au contraire. Madame la Provisure préfère faire appel à un intervenant extérieur.

M le Directeur informe que les professeurs d'école ont reçu une formation sur la conduite de réunion visant à repérer des situations de mal-être. Mme la Provisure rappelle qu'au secondaire les professeurs peuvent intervenir dans le cadre des heures de vie de classe.

5) Comment améliorer la communication entre l'école et les parents ?

Mme la Provisure rappelle que des plateformes de communication ont été mises en place ces 2 dernières années pour faciliter la communication : livreal, pronote, skoleintra.

Les rentrées des élèves ont été décalées afin de pouvoir organiser des réunions avec les nouveaux parents.

Des réunions entre les parents/professeurs sont organisées début septembre afin de permettre aux parents de rencontrer les équipes pédagogiques des classes de leur(s) enfant(s).

Des réunions individuelles parents/professeurs ont lieu pendant l'année scolaire.

Le carnet de correspondance, les fiches navettes orientation sont aussi utilisés par les professeurs pour informer les parents.

Sur le site Internet du lycée des blogs ont été créés par les élèves et/ou professeurs afin d'informer les parents sur des projets ou événements de la vie de l'établissement.

6) L'espace garderie : l'espace semble trop réduit surtout pour les journées d'hiver qui s'annoncent - quels sont les plans pour pouvoir pourvoir l'espace nécessaire? (la cantine ne semble pas adaptée et ne peut être réellement utilisée)

Il est clair qu'il a un problème d'espace ; la cantine est à saturation. Afin de désengorger la cantine, les élèves du collège ont eu l'autorisation de déjeuner dans leur foyer.

Le vestiaire de la garderie ne peut pas être utilisé comme espace de vie : la commune a interdit l'occupation prolongée des locaux par les élèves ;

Le gymnase de l'établissement est saturé. Des créneaux supplémentaires sont demandés chaque année aux 2 gymnases (Carlsberg et Idrætfabrikken) déjà utilisés depuis de nombreuses années par nos élèves ; aucune réponse positive n'a été donnée à ce jour.

7) Toujours concernant la garderie, il semble que le personnel eu égard au nombre d'enfant soit insuffisant.

Chérif ABDELMOUMENE, Directeur Garderie, informe tout d'abord que la garderie se divise en 3 parties:

☞ La maternelle

Le « normering » (norme) pour la maternelle est en accord avec les préconisations de la commune de Frederiksberg.

Chérif A présente le mode de calcul.

☞ La SFO élèves du CP au CE2)

Pour calculer le nombre d'enfant/par adulte il faut d'abord calculer le nombre d'heures à mettre à disposition des besoins de la SFO.

La commune de Frederiksberg donne à tous les établissements un indice « belastingsgrad » de 12.89 qui aide au calcul.

Le calcul est le suivant : (Heure ouverture enfant **multiplié par** le nombre d'enfants CP à CE2) **divisé par** indice « belastingsgrad ».

Il en résulte un nombre d'heures à la semaine auquel il faut soustraire les heures du directeur de la garderie et de son/ses adjoint(s). Le reste est à diviser par 5 jours pour avoir le ratio journalier d'heures à mettre à disposition la SFO.

D'après ce mode de calcul la commune de Frederiksberg préconise 1 adulte pour 17,7 enfants, à l'heure actuelle l'établissement met à disposition 1 adulte pour 19 enfants. La demande d'un poste supplémentaire à la garderie sera étudiée lors de la préparation du budget 2014.

🏊 Le Club (élèves de CM1 et CM2)

La garderie met à disposition 2 animateurs pour 57 enfants. Ces enfants sont en âge club et il n'y a pas de norme, « belastingsgrad ».

8) les activités sportives : la grande majorité des écoles danoises (également en France) ont en moyenne deux heures par semaine, incluant piscine, pour les "grands" de primaires - CE2, CM1, CM2. Serait-il possible pour notre école d'ajouter une heure et d'arranger des cours de natation ?

Les élèves des classes élémentaires ont, selon les programmes français, 24 heures de cours par semaine. Nous avons une dérogation pour dispenser 25h de cours par semaine aux élèves car nous avons un dispositif spécifique d'enseignement en langues (danois et anglais).

Les enseignants ont une liberté pédagogique pour adapter le programme et proposent des activités sportives en dehors des créneaux de gymnase attribués à leur classe : course du cœur, athlétisme, tournoi de foot, voyage de classe intégrant des activités sportives.

La natation fait partie d'un des domaines enseignés en EPS (Adapter ses déplacements à différents types d'environnement) mais ce domaine comprend aussi les activités de roule et glisse par exemple.

S'il existe des possibilités d'obtenir des créneaux de piscine cette activité peut être envisagée au primaire.

Pour terminer la réunion du Conseil d'Etablissement, Mme la Proviseure invite les membres à visionner le clip de l'AEFE « Un jour dans les écoles et lycées du monde ».

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30.

La Proviseure
Angèle DIRENBERGER

