

Compte rendu du Conseil d'Administration du

30 Janvier 2019 à 17:30

Étaient présents :

Conseil d'Administration

Au titre des représentants des parents d'élèves :

- Anne-Claire Mulot (ACM)
- Valérie Houle (VH)
- Edith Svebølle (ES)
- Simon Bergulf (SB)
- Nicolas Rouzioux (NR)
- Damien Roy (DR)
- Olivier Gaspard (Suppléant) (OG)

Au titre des représentants nommé par l'Ambassadeur de France :

- Thomas Wagner (Conseiller culturel) (TW)
- Herminia Daeden (Attachée de coopération linguistique à l'institut français) (HD)

Direction

- Laure Cassiers (DAF)

Représentant du personnel

- Carole Rønn

Invités

- Anders Torbøl, président de la Fondation
- Per Anker Hansen, Directeur de Projet

Étaient excusés :

Direction

- Mette Huld Jakobsen (Directrice des Études Danoises)
- Chérif Abdelmoumène (Directeur Garderie)
- Michel Chesne (Provisieur)
- Cédric Hartvick (Directeur de l'École Primaire)

1. Validation du compte rendu du précédent CA

Le compte rendu du CA du 12 Décembre 2018 et du 9 Janvier 2019 sont approuvés et signés par la totalité des membres du CA

2. Projet Immobilier

Anders Torbøl, président de la Fondation, et Per Anker Hansen, Directeur de Projet, étaient présents.

AT explique les derniers développements quant au changement de POS pour Værnedamsvej. Le plan de développement a été établi en collaboration avec la ville mais une association de riverain a contesté les plans

initiaux. Il s'agit d'un terrain privé mais les riverains favorisent un plan de développement avec accès au public et espaces verts, ce qui a un impact direct sur le prix de vente. Il y a maintenant 5 scénarios alternatifs étudiés. La commune de Frederiksberg (By- og Miljøudvalget) se réunit lundi le 4 février afin de se prononcer sur le projet immobilier. Une fois votée, la proposition sera soumise à une période d'enquête publique jusqu'à environ fin novembre 2019.

L'interview dans Berlingske Tiden a été discuté. Le journaliste a plusieurs fois demandé si l'école déménagerait de Frederiksberg et AT a expliqué que si jamais aucune entente n'est trouvée, alors l'école devrait trouver d'autres solutions et peut-être à l'extérieur de la ville. AT a aussi accordé un interview à Frederiksberg Bladet. Une copie de l'article sera envoyée et le CA aura l'occasion de le revoir et de le commenter avant publication.

L'école a écrit aux élus pour qu'ils prennent aussi en considération les parents et familles qui vivent dans la municipalité et sur qui l'impact de la décision est aussi important. Cette lettre sera publiée sur les médias sociaux à la demande de AT.

Le dépôt de la garantie pour l'achat du terrain du Rolighedsvej a été repoussé.

PAH présente les différents modèles financiers en fonction du prix final de vente sur Værnedamsvej. Les différents scénarios sont discutés. Sur la base des budgets et des hypothèses retenues lors de l'AGE de janvier 2018, les scénarios 1 et 2 sont viables. Le CA refuse les scénarios 3, 4 et 5 dans l'état actuel.

Des discussions sont engagées quant à une possible réduction du budget de construction de la nouvelle école, qui est actuellement réaliste mais sans laisser beaucoup de marge de manœuvre pour réduire les coûts sans modifier le projet. Différentes hypothèses sont discutées (réduction du nombre de mètre carré, ne bâtir que les structures mais sans les aménagements intérieurs sur certains locaux en attendant que les effectifs conduisent à l'utilisation de l'intégralité de l'école, réutiliser les bâtiments actuels, etc.).

Suite à la réunion de la commune lundi 4 février, le CA de la fondation se réunira le mardi 5 février. Le CA de l'école est convié à une réunion suite à ce CA de la Fondation afin de discuter des impacts de la décision de la commune quant au projet.

Le CA doit prendre le temps d'analyser les décisions prises par la commune pour le futur de l'école et du projet de déménagement. Le CA doit pouvoir regarder toutes les options et puisqu'une AGE a été prévue pour le mercredi 6 février, l'information connue à ce moment sera présentée aux parents présents.

3. Préparation de l'AGE

SB et NR ont présenté une proposition de présentation pour l'AGE du 6 février. Des discussions ont lieu concernant les différentes informations à partager. ES et DR, membres du Steering Committee, parleront du projet de la nouvelle école. VH présentera les aspects financiers. Le représentant du groupe de parents, Moncef Barthoumi, présentera le travail effectué à date.

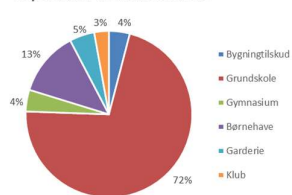
4. Contrat de location

Les détails du contrat sont en cours de discussion entre les avocats du CA de l'école et ceux de la fondation.

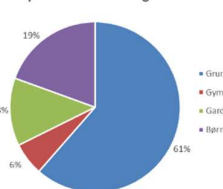
5. Point financier décembre 2018

LC présente le point financier. Les données financières sont provisoires, sujettes aux ajustements de clôtures qui ne sont pas finalisés.

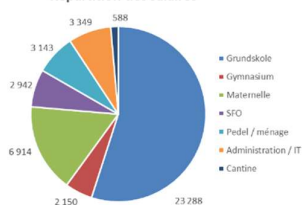
Répartition des subventions



Répartition des écologies

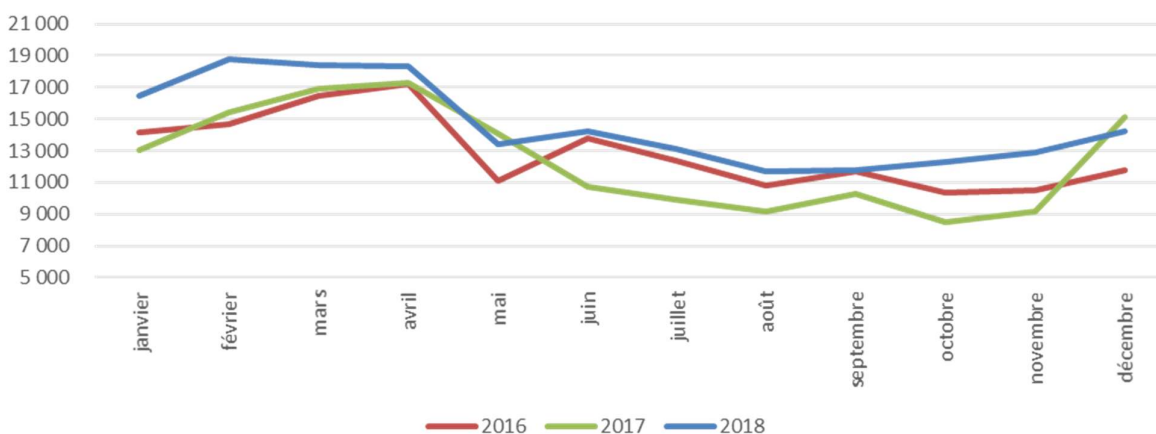


Répartition des salaires



La trésorerie est positive et son évolution est en ligne avec les années précédentes.

Evolution mensuelle de la trésorerie ('000DKK)



6. Suivi des impayés

LC présente le suivi des impayés. Un travail de relance régulier est mis en place et une procédure en cours d'amélioration (tableau de suivi avec actions menées pour plus de suivi sur la durée, standardisation de l'envoi d'email par référencement du numéro de débiteur en cours de mise en place). Résultats encourageants pour le moment avec plus de DKK 300.000 obtenus sur relance en décembre, même si chaque mois de nouveaux impayés apparaissent.

7. Plan stratégique

VH présente les principes de base pour l'élaboration du plan stratégique LFPH 2025. Il est convenu que VH et MC continuent le travail de fond et que le CA finalisera le plan au printemps.

8. Questions au CA

Une question est reçue quant au ménage des toilettes de la cour en cas de neige. Il est convenu qu'un ménage sera ajouté les jours de mauvais temps dans l'après-midi. LC s'occupe des détails pour la mise en place fonctionnelle. Une question adressée au CA quant à l'absence des professeurs sera transmise à la direction.

Fin 21:20