



Le Lycée Français Prins Henrik recherche un(e) surveillant(e) rattaché(e) au service de la Vie Scolaire.

Le lycée français Prins Henrik recherche un(e) surveillant(e) rattaché(e) au service de la Vie scolaire. Il s'agit d'un remplacement d'un congé de maternité et donc d'un contrat à durée déterminé avec une date de début du 25 mars 2019. C'est un poste de temps partiel de 30h pendant les périodes scolaires, et sans heures de travail pendant les vacances scolaires.

Spécificités du poste

La mission de la Vie Scolaire est d'assister les jeunes à obtenir de meilleures conditions possibles en ce qui concerne l'épanouissement : le développement personnel, le bien-être et la sécurité à l'école.

Le surveillant aura notamment pour responsabilité le contrôle du respect du règlement intérieur de l'établissement (comportement, sécurité, ponctualité, assiduité) afin de garantir de bonnes conditions de scolarité.

Sa mission s'exercera auprès des élèves (cours, entrée, foyers, cantine) et en relation permanente avec les membres de l'équipe de Vie scolaire, du corps enseignant et de la direction.

Le surveillant assistera l'équipe de Vie scolaire dans l'organisation et la mise en œuvre de la vie collective hors du temps de classe :

- surveillance
- interventions auprès des élèves
- activités administratives
- participation à l'organisation de la rentrée et des examens
- la mise en œuvre des actions de prévention des incivilités

Compétences

Le plus important est l'envie du candidat de travailler avec les jeunes et de jouer un rôle dans la création d'un milieu scolaire agréable.

Nous mettons de l'importance sur les capacités suivantes :

- Le bac
- Un bon sens de communication
- Un bon sens de médiation entre les élèves
- Langues parlées souhaitées: Français – Anglais (langue danoise appréciée).

Au moment de l'embauche nous demandons une attestation donnant droit de travailler avec les enfants (børneattest).

Nous offrons

Vous ferez partie d'une école française et internationale unique située à Frederiksberg. Consultez notre site pour plus d'informations : www.lfph.dk

Remplacement d'un congé de maternité avec une date de début le 25 mars 2019.



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Si vous avez des questions vous pouvez contacter M Arnaud Michaux : cpe@lfph.dk.

Demande

Merci d'envoyer la lettre de motivation et le cv à hr@lfph.dk et d'indiquer "Vie Scolaire + votre nom " dans la case du sujet.

Date limite pour présentation de demande est **aussi vite que possible et au plus tard le 31 mars**. Nous organisons les entretiens dès de nous recevrons les premières demandes, donc n'hésitez pas de nous envoyer la demande rapidement.